



BASES GUARDIAS KERMESSE 2025

Objetivo General:

Garantizar la seguridad, el orden y la asistencia oportuna durante el desarrollo de la kermesse, promoviendo una experiencia agradable para todos los asistentes.

- **Controlar accesos:** Supervisar entradas y salidas para evitar aglomeraciones y asegurar que solo personas autorizadas ingresen a zonas restringidas.
- **Vigilar instalaciones:** Realizar rondas periódicas para prevenir incidentes, identificar riesgos y brindar apoyo inmediato.
- **Apoyar en evacuaciones o emergencias:** Conocer los protocolos establecidos y actuar con rapidez y precisión ante cualquier eventualidad.
- **Orientar al público:** Brindar información con amabilidad y mantener una actitud proactiva ante consultas.
- **Colaborar con organizadores:** Coordinar con el equipo de la kermesse para optimizar tiempos de respuesta y adaptarse a necesidades puntuales.

Responsable

- **Comisión Aniversaria**

Protocolos ante incidentes

- **Emergencia médica:** Notificar al puesto de primeros auxilios.
- **Persona extraviada:** Reportar por altoparlante y activar búsqueda por zonas.
- **Robo o altercado:** Informar al Coordinador, retener involucrado si es seguro, y llamar a Carabineros si es necesario.

Recomendaciones generales

- Mantener presencia visible y actitud cordial.
- Evitar uso del celular durante la vigilancia activa.
- Reportar cualquier anomalía inmediatamente.

Descripción de la actividad: Colaboración

Para el día de la Kermesse se deberán presentar 4 apoderados/as para colaborar con el desarrollo de esta actividad, el día sábado 4 de octubre desde las 9:00 hasta las 19:00 hrs. en **turnos de 1 hora** los cuales aparecen al final de la hoja.

1. **Funciones:** los **guardias** tendrán la misión de velar por el orden general de los asistentes a la actividad, informando al **funcionario/a** encargado/a de los guardias de cualquier anomalía, discusión, problema u otro inconveniente, para que pueda darse asistencia y/o solución, con el **personal del colegio, destinado para tal efecto.**
2. **Ubicación:** los lugares que deben cubrir las y los guardias son las escaleras (permitir sólo el paso del personal autorizado), patio, gimnasio, casino, vías de entrada al colegio u otro lugar del colegio que la Comisión Aniversario estime conveniente.
3. **Inscripción:** cada curso debe inscribir a 4 “Guardias” que trabajarán en parejas donde su directiva deberá inscribirlos al siguiente mail: aniversario@colegiosanfco.cl , hasta el 1 de septiembre, indicando nombre y Rut.

4. **Vestuario:** cada guardia debe presentarse con ropa cómoda para poder desplazarse por el recinto, además de presentarse con chaleco reflectante personal.
5. **Registro:** al iniciar su turno deben firmar la planilla de entrada, además de presentar su cédula de identidad (para corroborar que es el o la inscrito/a). Se les entregará un distintivo a “Los Guardias” para reconocerlos. En el **módulo de informaciones** (habilitado sólo por ese día).
6. **Duración del turno:** los padres y/o apoderados/as que participen deben completar turnos de 1 hora, al cabo de este tiempo deben firmar su entrega de turno en **módulo de informaciones**.
7. **Reemplazo:** en el caso que un apoderado/a inscrito no pudiera hacer cumplimiento de su turno, podrá ser reemplazado/a por otro/a apoderado/a del mismo curso.
8. **Puntaje:** se considerará turno realizado. Por cada guardia se asignará un total de 10.000 puntos, haciendo un total de 40.000 puntos por curso. Guardia que no se presente y/o no haya buscado reemplazo no se asignara puntaje.
9. **Horarios:** cada equipo de guardias debe presentarse 10 minutos antes de iniciar su ronda.

Cualquier punto no estipulado en este informativo será analizado y resuelto por la Comisión Reinado manteniendo la imparcialidad correspondiente y dándolo a conocer oportunamente a los y las participantes.

Aniversario 2025